



## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

**PER LA FORMAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA, DEGLI ELENCHI DI ESPERTI PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI FORMAZIONE RIFERITE AL "PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI EX LEGE 107/2015" A.S.2017/2018 AMBITO TERRITORIALE DELL'EMILIA ROMAGNA N. 11.**

Prot. n. 11078/4.1.p

Vignola, 3.10.2017

All'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna  
All'albo di tutte le Istituzioni scolastiche  
Ambito 11 dell'Emilia Romagna  
All'Albo e Amministrazione Trasparente  
del sito web dell'Istituto  
Agli atti

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, in particolare gli articoli 7, 7-bis e 53;

**VISTA** la legge n. 244 del 24/12/2007;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTA** la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

**VISTA** la legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;

**VISTA** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", in



particolare l'art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;

**VISTO** il DDG Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna n.107 del 18/02/2016 con cui vengono definiti gli ambiti territoriali della regione Emilia Romagna;

**VISTA** la nota MIUR 2915 del 15/09/2016 recante "Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico";

**VISTA** la Nota MIUR n. 31924 del 27.10.2016 avente ad oggetto: "Piano per la formazione dei docenti (2016/2019) - Individuazione delle scuole polo degli ambiti territoriali nota AOODGPER prot. n. 28515 del 4 ottobre 2016;

**VISTO** il D.M. 797 del 19 ottobre 2016 di adozione del "Piano per la formazione dei docenti 2016 - 2019", come trasmesso con Nota MIUR n. 3373 del 01/12/2016;

**VISTO** il DDG Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna n.17435 del 02/11/2016 con il quale l'I.I.S. "Primo Levi" di Vignola (Mo) è stato individuato quale scuole polo per la formazione della rete di Ambito per l'Emilia Romagna n. 11;

**VISTE** le Unità Formative del Piano elaborate dai Gruppi di lavoro costituiti in sede di conferenza di servizi del 23-05-2017 dell'Ambito per l'Emilia Romagna n. 11 per il triennio 2016/2017 – 2018/2019;

**RILEVATA** pertanto la necessità e l'urgenza di formare elenchi di esperti di comprovata esperienza e alta professionalità, per la conduzione delle attività previste dal Piano per la formazione dei docenti, ex Lege 107/2015, dell'Ambito Territoriale per l'Emilia Romagna n. 11;

**SENTITA** la Conferenza dei servizi dei Dirigenti scolastici dell'Ambito 11 in data 23/05/2017;

## EMANA

il presente Avviso Pubblico, avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa di curricula, di elenchi di esperti, **Dipendenti della Pubblica Amministrazione e per Estranei alla Pubblica Amministrazione**, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano per la formazione dei docenti ex Lege 107/2015" per il triennio 2016/2017 – 2018/2019 dell'Ambito Territoriale per l'Emilia Romagna n. 11, disciplinato come di seguito indicato.

### Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di esperti, Dipendenti della P.A. e/o Estranei alla Pubblica Amministrazione, di comprovata esperienza e alta professionalità, ai quali affidare le azioni, inerenti le priorità indicate nel Piano Nazionale per la formazione docenti 2016/17- 2018/19, previste dalle Unità Formative elaborate dai Gruppi di lavoro costituiti in sede di conferenza di servizio dell'Ambito per l'Emilia Romagna n. 11 per il triennio 2016/2017 – 2018/2019, come di seguito dettagliato:

## **U.F. 6“Tecniche e strumenti per la peer observation of teaching”**

**DESTINATARI:** docenti della scuola dell'infanzia, primaria, I grado e II grado

### **FINALITA' E CONTENUTI**

L'unità formativa si propone di stilare un protocollo di osservazione in classe del docente per l'autovalutazione dello stesso, anche al fine di evidenziare buone pratiche disciplinari e trasversali d'insegnamento per il miglioramento della qualità della didattica. L'unità formativa si prefigge, inoltre, di formare figure di sistema esperte nell'ambito dell'osservazione tra pari.

Saranno trattati i seguenti contenuti:

- l'autodiagnosi e l'autovalutazione del docente;
- la peer observation;
- tecniche e strumenti per l'osservazione reciproca in classe;
- elaborazione di griglie per l'osservazione.

### **ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA**

**Ore di formazione in presenza: 9**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore workshop: 4**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 3**

## **U.F.7“Dall'accoglienza del docente neoassunto alla formazione del docente esperto”**

**DESTINATARI:** docenti della scuola dell'infanzia, primaria, I grado e II grado con esperienza nell'area del tutoring (profilo esperto)

### **FINALITA' E CONTENUTI**

L'unità formativa si prefigge di formare competenze esperte capaci di monitorare i processi di consolidamento e sviluppo degli standard richiesti dal D.M. 850/2015:

- a. corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche  
verifica: programmazione annuale (in condivisione con il tutor)
- b. corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali  
verifica: 1)attitudine collaborativa nei contesti didattici, progettuali, collegiali; 2) l'interazione con le famiglie e con il personale scolastico; 3) capacità di affrontare situazioni relazionali complesse e dinamiche interculturali; 4) partecipazione attiva ai piani di miglioramento
- c. osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R. 62/2013; art. 2014 c.c. Diligenza del prestatore di lavoro)
- d. partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti  
verifica: I bilancio delle competenze – patto formativo – II bilancio delle competenze

### **ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA**

**Ore di formazione in presenza: 9**

**Ore di workshop: 4**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 6**

### **U.F. 8“Dalle azioni di miglioramento alla rendicontazione sociale”**

**DESTINATARI:** docenti della scuola dell'infanzia, primaria, I grado e II grado con esperienza nell'area della valutazione (profili esperti)

**N.B. L'Unità formativa si rivolge preferibilmente a coloro che hanno già svolto il percorso “Dall'analisi dei dati all'individuazione delle priorità di miglioramento”.**

#### **FINALITA' E CONTENUTI**

L'unità formativa si prefigge di sostenere lo sviluppo di una cultura della valutazione, mediante la formazione di figure esperte, capaci di analizzare i dati valutativi di sistema, mettere a punto piani di miglioramento, monitorarne gli esiti e produrre un rapporto di rendicontazione sociale, “grazie al quale diffonderanno i risultati raggiunti, in relazione agli obiettivi di miglioramento individuati e perseguiti negli anni precedenti, sia in una dimensione di trasparenza sia in una dimensione di condivisione e promozione al miglioramento del servizio con la comunità di appartenenza”.

Saranno trattati i seguenti contenuti:

- la rendicontazione sociale negli istituti scolastici: motivi di fondo e caratteri essenziali;
- lineamenti di struttura e contenuti del bilancio sociale per gli istituti scolastici.

#### **ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA**

**Ore di formazione in presenza: 9**

**Ore di workshop: 4**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 6**

### **U.F. 9“Verso il middle management scolastico”**

**DESTINATARI:** docenti della scuola dell'infanzia, primaria, I grado e II grado (in particolare con ruoli di coordinamento e Funzioni Strumentali)

#### **FINALITA' E CONTENUTI**

L'unità formativa si propone di fornire una formazione specifica di sistema, volta a formare figure quadro intermedie (middle management) in grado di presidiare i nodi strategici dell'organizzazione scolastica: collaboratori del Dirigente scolastico, Figure Strumentali, Referenti di sede/plesso, Coordinatori di classe e di dipartimento.

#### **ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA**

**Ore di formazione in presenza: 12**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore di workshop: 4**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 2**

### U.F.10“Didattiche collaborative e costruttive”

**DESTINATARI:** docenti della scuola dell'infanzia e primaria

#### FINALITA' E CONTENUTI

L'unità formativa si propone formare i docenti in merito alla conoscenza ed all' applicazione di metodologie attive che rendano lo studente protagonista e co-costruttore del suo sapere attraverso il procedere per compiti di realtà, problemi da risolvere, strategie da trovare e scelte da motivare.

Saranno trattati le seguenti metodologie:

- cooperative learning
- peer teaching e peer tutoring
- learning by doing
- flipped classroom.

#### ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA

**Ore di formazione in presenza: 9**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore di workshop: 6**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 5**

### U.F.11 “Didattica orientativa”

**DESTINATARI:**docenti della scuola secondaria di I e II grado

#### FINALITA' E CONTENUTI

L'unità formativa si propone di formare figure esperte in grado di progettare e condurre Laboratori di didattica orientativa che consentano agli studenti di acquisire autoconsapevolezza delle proprie competenze, dei propri bisogni e delle potenzialità inespresse ed autonomia di scelta.

#### ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA

**Ore di formazione in presenza: 8**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore di workshop: 8**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 5**

### **U.F. 12“Metodologie innovative per l’apprendimento delle lingue classiche e delle discipline umanistiche nei licei”**

**DESTINATARI:** docenti dei licei di Latino, Greco, Italiano, Storia e Filosofia

#### **FINALITA' E CONTENUTI**

L'unità formativa si propone di promuovere la ricerca didattica e disciplinare, volta a favorire l'individuazione di metodologie innovative per l'apprendimento delle lingue classiche e delle discipline umanistiche.

#### **ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA**

**Ore di formazione in presenza: 9**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore di workshop: 4**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 5**

### **U.F. 13“Laboratorio di ricerca didattica per l’apprendimento delle competenze matematico-logiche e scientifiche”**

**DESTINATARI:** docenti di materie scientifiche della scuola primaria, I grado e II grado

#### **FINALITA' E CONTENUTI**

L'unità formativa si propone di promuovere la ricerca didattica e disciplinare, volta a favorire l'individuazione di metodologie innovative per l'apprendimento delle competenze matematico-logiche e scientifiche.

#### **ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA**

**Ore di formazione in presenza: 8**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore di workshop: 6**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 5**

### **U.F. 14“Laboratorio di ricerca didattica per l’apprendimento dell’italiano”**

**DESTINATARI:** docenti di italiano della scuola primaria, secondaria di I grado e di II grado

#### **FINALITA' E CONTENUTI**

L'unità formativa si propone di promuovere la ricerca didattica e disciplinare, volta a favorire l'individuazione di metodologie innovative per l'apprendimento dell'italiano.

#### **ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA**

**Ore di formazione in presenza: 8**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore di workshop: 6**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 5**

### **U.F. 15“Laboratorio di ricerca didattica per il processo di insegnamento/apprendimento dell’italiano L2”**

**DESTINATARI:** docenti della scuola primaria, I grado e II grado

#### **FINALITA' E CONTENUTI**

L'unità formativa si propone

- di rafforzare le competenze culturali, linguistiche e comunicative dei docenti, per favorire programmi di plurilinguismo, di modernizzazione dell'insegnamento e di confronto con gli altri Paesi;
- di rafforzare le competenze glottodidattiche per l'insegnamento di italiano come Lingua Seconda (L2).

#### **ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA**

**Ore di formazione in presenza: 8**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore di sperimentazione didattica documentata e ricerca/azione: 4**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 5**

### **U.F. 16“Metodologie innovative per l'apprendimento della lingua inglese”**

**DESTINATARI:** docenti di inglese della scuola primaria, I grado e II grado

#### **FINALITA' E CONTENUTI**

L'unità formativa si propone di promuovere la ricerca didattica e disciplinare, volta a favorire l'individuazione di metodologie innovative per il processo di insegnamento/apprendimento della lingua inglese.

#### **ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA**

**Ore di formazione in presenza: 8**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore di workshop: 6**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 5**

### U.F. 17 “Competenze digitali per la didattica – livello base”

**DESTINATARI:** docenti della scuola dell'infanzia, primaria, I grado e II grado

#### FINALITA' E CONTENUTI

L'unità formativa si propone di rafforzare cultura e competenze digitali del personale scolastico, con riferimento a tutte le dimensioni delle competenze digitali (trasversale, computazionale e di “cittadinanza digitale”), verticalmente e trasversalmente al curricolo.

#### ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA

**Ore di formazione in presenza: 6**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore di workshop: 9**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 3**

### U.F. 18 “Competenze digitali per la didattica – livello avanzato (con eventuale conseguimento della certificazione ECDL)”

**DESTINATARI:** docenti della scuola dell'infanzia, primaria, I grado e II grado

#### FINALITA' E CONTENUTI

L'unità formativa si propone di rafforzare cultura e competenze digitali del personale scolastico, con riferimento a tutte le dimensioni delle competenze digitali (trasversale, computazionale e di “cittadinanza digitale”), verticalmente e trasversalmente al curricolo.

E' prevista la possibilità di conseguire la certificazione ECDL.

#### ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA

**Ore di formazione in presenza: 6**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore di workshop: 9**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 3**

### U.F. 19 “Uso di piattaforme e social network nella didattica”

**DESTINATARI:** docenti della scuola dell'infanzia, primaria, I grado e II grado

#### FINALITA' E CONTENUTI

L'unità formativa si propone di formare il personale della scuola in materia di competenze digitali, per garantire una efficace e piena correlazione tra l'innovazione didattica ed organizzativa e le

tecnologie digitali.

Saranno approfonditi i seguenti contenuti:

educazione ai media, social media policy e uso professionale dei social media, collaborazione e comunicazione in rete, ricerca, selezione ed organizzazione di informazioni.

#### **ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA**

**Ore di formazione in presenza: 10**

**Ore di formazione on line: 6**

**Ore di workshop: 6**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 3**

#### **U.F. 20 "Web-apps per la didattica"**

**DESTINATARI:** docenti della scuola dell'infanzia, primaria, I grado e II grado

#### **FINALITA' E CONTENUTI**

L'unità formativa si propone di consentire ai docenti di approfondire la conoscenza di nuove app che facilitino il networking, sollecitino domande, aiutino la riflessione critica sui media e l'informazione, permettano di praticare il lavoro collaborativo e di gruppo, alimentino nuove conoscenze e stimolino il pensiero creativo.

#### **ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA**

**Ore di formazione in presenza: 10**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore di workshop: 6**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 3**

#### **U.F. 21 "Elaborazione di un modello di valutazione e di certificazione delle competenze per l'Alternanza Scuola - Lavoro"**

**DESTINATARI:** docenti di Secondaria di II grado

#### **FINALITA' E CONTENUTI**

L'unità formativa si propone di rafforzare la formazione alla certificazione delle competenze raggiunte in esito ai percorsi di alternanza scuola-lavoro e approfondire i temi legati alla valutazione dei percorsi di alternanza, alla loro integrazione nella dimensione curricolare, al rapporto tra saperi formali, informali e non formali.

#### **ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA**

**Ore di formazione in presenza: 8**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore di workshop: 6**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 4**

### **U.F 22 “La figura del docente tutor nel percorso di Alternanza Scuola –Lavoro”**

**DESTINATARI:** docenti di Secondaria di II grado con esperienza nei percorsi di ASL (profilo esperto)

#### **FINALITA' E CONTENUTI**

L'unità formativa si propone di fornire ai docenti gli strumenti per sviluppare progetti di alternanza qualitativamente rilevanti e completi nelle fasi di processo, di gestione, di coordinamento e di certificazione.

#### **ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA**

**Ore di formazione in presenza: 9**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore di workshop: 6**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 5**

### **U.F.23 “Percorsi di formazione linguistica per il raggiungimento dei 6 livelli dell'EQF”**

**DESTINATARI:** docenti della scuola dell'infanzia, primaria, I grado e II grado

#### **FINALITA' E CONTENUTI**

L'unità formativa si propone di rafforzare il livello medio di padronanza della lingua inglese di tutti i docenti. Saranno attivate U.U. F.F. per tutti i 6 livelli del framework delle lingue. Attraverso prove di ingresso saranno costituiti i gruppi.

#### **ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA**

**Ore di formazione in presenza: 9**

**Ore di formazione on line: 6**

**Ore di workshop: 6**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 3**

### **U.F. 24“La gestione degli ambienti d'apprendimento in contesti complessi nella scuola dell'infanzia”**

**DESTINATARI:** docenti della scuola dell'Infanzia

#### **FINALITA' E CONTENUTI**



L'unità formativa si propone di guidare i docenti nella costruzione di ambienti di apprendimento, intesi come dimensione metodologico-didattica privilegiata per

- valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni
- attuare interventi adeguati nei riguardi delle diversità
- favorire l'esplorazione e la scoperta
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo
- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere
- realizzare attività didattiche in forma di laboratorio.

#### **ARTICOLAZIONE DELL'UNITA' FORMATIVA**

**Ore di formazione in presenza: 8**

**Ore di formazione on line: 4**

**Ore di workshop: 8**

**Ore dedicate alla documentazione, alla restituzione con ricaduta nella scuola: 5**

Gli esperti dovranno assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale sopra indicato, elaborato dai gruppi di lavoro dell'Ambito l'Emilia Romagna n. 11 per il triennio l'a.s. 2017/18.

#### **Art. 2 - Requisiti generali di ammissione**

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1), gli aspiranti facenti parte delle sotto elencate categorie:

- a) Dirigenti tecnici del MIUR;
- b) Dirigenti Scolastici in servizio o in quiescenza da non più di tre anni;
- c) Docenti Universitari;
- d) Docenti di ogni ordine e grado di scuola, confermati a T.I.;
- e) Dipendenti della Pubblica Amministrazione;
- f) Estranei alla Pubblica Amministrazione, di comprovata esperienza e alta professionalità inerente il corso in oggetto.

**Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, solo gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:**

- Laurea Vecchio Ordinamento/ Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento/Laurea Triennale e Laurea Specialistica



□ Almeno n. 2 esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura, rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016.

E' inoltre richiesto il possesso di adeguate competenze (anche non formali) di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di :

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **Art. 3 - Descrizione del profilo e compiti dell'esperto**

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, delle tematiche e dei contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale sopra indicato, elaborato dai gruppi di lavoro dell'Ambito l'Emilia Romagna n. 11 per l'a.s. 2017/18.

In particolare l'Esperto ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione;
- consegnare alla Scuola Polo, tassativamente prima dell'avvio dei corsi, il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, slide, ecc..) per la pubblicazione nel sito internet dedicato.



A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 3);

- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente;
- effettuare una mediazione tra corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e durante le attività di ricerca azione, anche on line, e nella fase di restituzione finale ;
- coordinarsi ed interagire con il tutor durante gli incontri formativi in presenza ,le attività di ricerca-azione e la restituzione finale, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

#### **Art. 4 – Incarichi e Compensi**

L'incarico dell'esperto definirà il numero di ore per la preparazione degli incontri e dei materiali di supporto alla formazione, degli interventi in presenza, a distanza, di restituzione, la sede, gli orari, e il compenso. Per lo svolgimento dell'incarico, assegnato dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione, l'importo orario massimo conferibile, come stabilito dal D.I. 326/1995, è di € 51,65, oltre oneri a carico dell'Amministrazione.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis) del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

#### **Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura**

Dopo la scadenza dei termini per la presentazione della candidatura, il Dirigente Scolastico della Scuola Polo I.I.S. "Primo Levi" di Vignola (Mo) costituirà la Commissione giudicatrice. La stessa sarà composta da un minimo di tre componenti ad un massimo di cinque e comunque in numero dispari.

La Commissione attribuirà un **punteggio globale massimo di 100 punti**, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali (**max. 50 punti**) e di **valutazione del progetto esecutivo (max. 50 punti)** presentati dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura **tenendo conto unicamente di quanto autodichiarato nel modello di candidatura (All. 1)** corredato dal curriculum vitae in formato europeo. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

La Commissione valuterà altresì il **progetto esecutivo**, formulato tassativamente mediante l'apposita scheda di presentazione (**All. 2**).

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dagli Uffici scolastici regionali o pubblicati presso case editrici riconosciute.

Non saranno ammessi in graduatoria gli aspiranti che ottengano una valutazione del progetto esecutivo inferiore a 30 punti. A parità di punteggio complessivo prevarrà la minore anzianità anagrafica.

Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative, la Commissione di Valutazione si riserva di modificare il limite minimo di 30 punti per l'accesso alle graduatorie.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'Unità Formativa di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

ESPERIENZE/TITOLI VALUTABILI (max. 50 punti)	PUNTI
1. Esperienze documentate in qualità di <b>formatore in corsi inerenti la tematica</b> di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016	Punti 2 per ogni esperienza fino a un massimo di <b>14 punti</b>
2. Altre esperienze documentate in qualità di formatore in corsi rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016	Punti 1 per ogni esperienza fino a un massimo di <b>10 punti</b>
3. Dottorati di ricerca, Master universitari, Corsi di perfezionamento universitario inerenti il tema in oggetto	Punti 1 per ogni anno fino a un massimo di <b>2 punti</b>
4. Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica la candidatura	Punti 2 per ogni pubblicazione fino a un massimo di <b>10</b>

5. Relatore in convegni sulle tematiche inerenti al tema del corso	Punti 2 per ogni intervento fino ad un massimo di <b>8</b>
6. Partecipazione a progetti nazionali, regionali o di rete inerenti la tematica del corso	Punti 2 per ogni progetto fino ad una massimo di <b>6</b>

Per il progetto esecutivo, riferito all'Unità Formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri di valutazione:

CRITERI VALUTAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	PUNTI
<b>UNITA' FORMATIVA (max. 50 punti)</b>	
Coerenza del progetto esecutivo nel suo complesso con le finalità e le metodologie previste dal progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	non coerente – punti 0 parzialmente coerente – punti 3 sufficientemente coerente – punti 5 buona coerenza – punti 10 ottima coerenza – punti 15
Adeguatezza della programmazione, struttura e articolazione della fase degli incontri seminari, dei materiali didattici e strumenti proposti con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	non coerente – punti 0 parzialmente coerente – punti 3 sufficientemente coerente – punti 5 buona coerenza – punti 10 ottima coerenza – punti 15
Adeguatezza della programmazione, struttura ed organizzazione della fase on line con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	non coerente – punti 0 parzialmente coerente – punti 3 sufficientemente coerente – punti 5 buona coerenza – punti 8 ottima coerenza – punti 10
Adeguatezza della programmazione, articolazione e organizzazione della fase di workshop con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	non coerente – punti 0 parzialmente coerente – punti 3 sufficientemente coerente – punti 5 buona coerenza – punti 8 ottima coerenza – punti 10

#### Art. 6 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il **modello di candidatura (All. 1)**. Nell'elencazione degli ulteriori titoli/esperienze posseduti è necessario rispettare l'ordine indicato all'art. 5. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo e la/e proposta/e di progetto/i esecutivo/i predisposta/e secondo l'apposita scheda di presentazione (**All. 2**).

Non saranno valutati progetti incompleti o presentati in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi dall'allegata scheda per la presentazione del progetto esecutivo (All. 2).



La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 11,00 del giorno 19 ottobre 2017**, all'indirizzo di posta elettronica certificata [mois00200c@pec.istruzione.it](mailto:mois00200c@pec.istruzione.it) (PEC) o consegnate a mano presso la Segreteria dell'I.I.S. "Primo Levi" – via Resistenza, n. 800, Vignola (Mo). L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le graduatorie provvisorie, distinte per Unità Formativa e moduli, saranno pubblicate sul sito internet della Scuola Polo dell'Ambito l'Emilia Romagna n. 11, [www.istitutolevi.gov.it](http://www.istitutolevi.gov.it) ed inviate per posta elettronica alle Scuole dell'Ambito per la pubblicazione sul proprio sito web. La presente selezione produce un albo di idonei dal quale l'Istituto attingerà solo in caso di attivazione delle diverse edizioni dei corsi di cui alle Unità Formative indicate all'art. 1. Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalle singole Scuole dell'Ambito sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati. Perciò, per motivi organizzativi o logistici, sarà possibile affidare ad insindacabile giudizio della commissione giudicatrice diverse edizioni del corso a diversi candidati validamente inseriti in graduatoria. Resta garantita la preferenza di scelta di colui che precede in graduatoria della sede.

#### **Art. 7 - Validità temporale della selezione**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso hanno validità per l'a.s. 2017/2018. L'Istituto si riserva la possibilità di prorogarne la validità anche per iniziative formative riguardanti le medesime finalità nell'anno scolastico 2018/2019. L'Amministrazione si riserva comunque di modificare, fino ad un massimo di 10 punti in aumento o diminuzione, il punteggio attribuito ai candidati in graduatoria, a seguito dei feedback raccolti mediante questionari di gradimento somministrati ai corsisti al termine dei percorsi formativi. L'Amministrazione si riserva altresì di non procedere all'affidamento di ulteriori incarichi agli esperti/tutor che hanno ricevuto feedback negativi. I criteri applicativi saranno individuati dalla Commissione di valutazione nella prima seduta utile.

Le scuole dell'ambito 11 potranno attingere agli elenchi anche per edizioni degli stessi corsi interne alle singole scuole

#### **Art. 8 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, dott. Stefania Giovanetti.

#### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.



### Art. 10 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica Polo per la formazione di Ambito, [www.istitutolevi.gov.it](http://www.istitutolevi.gov.it), sui siti web delle Scuole dell'Ambito l'Emilia Romagna n. 11 e inviato all'Ufficio scolastico regionale per l'Emilia Romagna.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott. Stefania Giovanetti

documento firmato digitalmente